

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации
Углеродовского городского поселения
Красносулинского района



В.Н.Процанов

«21» ноября 2011г. № 69

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения культуры
Красносулинского района
«Углеродовская библиотека»

1. Общие положения

1.1. Полное наименование муниципального бюджетного учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры Красносулинского района «Углеродовская библиотека».

1.2. Официальное сокращенное наименование муниципального бюджетного учреждения культуры Красносулинского района «Углеродовская библиотека»: МБУК КСР «УБ».

1.3 С момента государственной регистрации настоящего устава:
- полное наименование муниципального учреждения культуры «Библиотека Углеродовского городского поселения» изменяется на полное наименование муниципального бюджетного учреждения культуры Красносулинского района «Углеродовская библиотека», указанное в данном разделе настоящего устава.

- Устав муниципального учреждения культуры «Библиотека Углеродовского городского поселения» и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

1.4. Место нахождения МБУК КСР «УБ»:

1.4.1. Юридический адрес:

Ростовская область, Красносулинский район, п. Углеродовский, ул. Шахтерская №79

Место нахождения МБУК КСР «УБ» определяется местом его государственной регистрации.

1.4.2. Почтовый адрес:

347895 Ростовская область, Красносулинский район, п. Углеродовский, ул. Шахтерская № 79

1.5. Учредителем МБУК КСР «УБ» и собственником его имущества является муниципальное образование «Углеродовское городское поселение».

1.6. Функции и полномочия учредителя МБУК КСР «УБ» осуществляет Администрация Углеродовского городского поселения (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

– Полномочия собственника имущества МБУК КСР «УБ»

осуществляет Администрация Углеродовского городского поселения

1.7. МБУК КСР «УБ» создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Учредительным документом МБУК КСР «УБ» является настоящий Устав.

1.9. МБУК КСР «УБ» является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МБУК КСР «УБ» – учреждение.

МБУК КСР «УБ» является муниципальным учреждением бюджетного типа.

МБУК КСР «УБ» не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.10 МБУК КСР «УБ» имеет круглую печать, с полным наименованием и указанием места нахождения МБУК КСР «УБ».

1.11. МБУК КСР «УБ» вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, логотипы.

1.12 МБУК КСР «УБ» является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. МБУК КСР «УБ» осуществляет операции с поступающими ему соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Красносулинского района, Углеродовского городского поселения средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

1.14. МБУК КСР «УБ» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУК КСР «УБ» собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК КСР «УБ» или приобретенного МБУК КСР «УБ» за счет выделенных собственником имущества МБУК КСР «УБ» средств, а также недвижимого имущества.

1.15. Собственник имущества МБУК КСР «УБ» – муниципальное образование «Углеродовское городское поселение» не несет ответственности по обязательствам МБУК КСР «УБ»

1.16. МБУК КСР «УБ» не отвечает по обязательствам собственника имущества МБУК КСР «УБ» – муниципального образования «Углеродовское городское поселение».

2. Цели и виды деятельности МБУК КСР «УБ»

2.1. Предметом деятельности и целями создания МБУК КСР «УБ» является: оказание муниципальных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов муниципальной власти Углеродовского городского поселения, предусмотренных пунктом 19 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в сфере библиотечного обслуживания населения поселения.

Основанными целями деятельности МБУК КСР «УБ» являются содействие реализации права человека на приобщение к ценностям культуры и науки, свободный доступ, поиск и получение информации, создание условий для развития личности, образование и самообразования, культурной деятельности и досуга.

Основной деятельностью МБУК КСР «УБ» признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МБУК КСР «УБ» создано.

МБУК КСР «УБ» вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы,

оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБУК КСР «УБ», предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

МБУК КСР «УБ» вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

МБУК КСР «УБ» вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем Уставе.

МБУК КСР «УБ» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.2. Перечень основных видов деятельности МБУК КСР «УБ».

2:2.1. Библиотечная и информационная деятельность, в том числе справочно-библиографическая, направленная на обслуживание физических и юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» и настоящим Уставом.

2.2.2. Культурно-просветительская и экспозиционно-выставочная деятельность в установленной сфере.

2.2.3. Организация взаимного использования библиотечных ресурсов, в том числе осуществление функций межбиблиотечного абонементов.

2.2.4. Формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем комплектования всеми видами документов по всем отраслям знания и с максимальной полнотой фонда документов о муниципальном образовании, в том числе на основе местного обязательного экземпляра.

2.2.5. Раскрытие библиотечного фонда с помощью системы каталогов на различных носителях информации, а также путем формирования библиографических, фактографических баз данных, в том числе на основе корпоративного взаимодействия по созданию сводных каталогов и предоставления локальных и удаленного доступа к электронным информационным ресурсам.

2.2.6. Хранение библиотечного фонда, в том числе депозитарное хранение фондов документов о муниципальном образовании на основе обязательного экземпляра муниципального образования.

2.2.7. Исследовательская деятельность в области библиотечного дела, библиографии, краеведения и т.д.

2.2.8. Организация учета, обеспечение безопасности и сохранности фондов библиотек.

2.2.9. Участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела.

2.2.10. Компьютеризация и информатизация библиотечных процессов, предоставление пользователям доступа в глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа.

2.2.11. Мониторинг потребностей пользователей.

2.3. Перечень иных (не основных) видов деятельности МБУК КСР «УБ».

3.3.1. МБУК КСР «УБ» вправе осуществлять следующие виды платной деятельности в целях расширения перечня предоставляемых услуг и социально – творческого развития, а именно:

- составление библиографических списков и справок по разовым запросам пользователей;
- предоставление информации на основе автоматизированных баз данных;
- изготовление копий (с возможным увеличением или уменьшением размера копий) из книг, брошюр, газет, журналов и других документов из фондов библиотек на копировальных и множительных аппаратах;
- составление каталогов документов;
- доставка пользователям документов и информации на дом, к месту работы;
- письменное информирование пользователей о поступлении в библиотечный фонд интересующих их документов;
- тематическое выявление документов;
- составление обзоров, подборок, комплектов документов и справок;
- составление исторических справок (по истории населенных пунктов, учреждений и организаций, библиографического и информационного характера);
- исполнение тематических запросов об установлении (подтверждении) отдельных фактов, событий, сведений;
- проверка правильности ссылочных данных в документах, диссертациях, монографиях;
- предоставление библиотечных фондов для переиздания документов, а также предоставления указанных фондов и интерьеров для фото, кино и видеосъемок.
- оказание информационно- справочных услуг с помощью сети Интернет.

3. Имущество и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

3.1. Собственником имущества МБУК КСР «УБ» является муниципальное образование «Углеродовское городское поселение».

3.2. Имущество МБУК КСР «УБ» принадлежит МБУК КСР «УБ» на праве оперативного управления.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения МБУК КСР «УБ» своих Уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Источниками формирования имущества МБУК КСР «УБ» являются:

- имущество, закрепленное за МБУК КСР «УБ» на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное МБУК КСР «УБ» за счет ассигнований бюджета Углеродовского городского поселения, предусмотренных Решением

Собрания депутатов Углеродовского городского поселения о бюджете Углеродовского городского поселения в соответствии с законодательством;

- субсидии из бюджета Углеродовского городского поселения;
- доходы МБУК КСР «УБ», полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Красносулинского района, Углеродовского городского поселения;
- от приносящей доходы деятельности МБУК КСР «УБ», указанной в настоящем Уставе;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.5. МБУК КСР «УБ» без Администрации Углеродовского городского поселения, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

3.6. МБУК КСР «УБ» без согласия Администрации Углеродовского городского поселения не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

3.7. МБУК КСР «УБ» осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с Администрации Углеродовского городского поселения.

3.8. МБУК КСР «УБ» осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с Администрации Углеродовского городского поселения.

3.9. МБУК КСР «УБ» осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

3.10. Права МБУК КСР «УБ» на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБУК КСР «УБ», а также имущество, приобретенное МБУК КСР «УБ» по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБУК КСР «УБ» в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.12. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, МБУК КСР «УБ» может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

МБУК КСР «УБ» вправе с согласия Администрации Углеродовского городского поселения, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК КСР «УБ» собственником или приобретенного МБУК КСР «УБ» за счет средств,

выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, МБУК КСР «УБ» вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.13. Собственник имущества МБУК КСР «УБ» вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество МБУК КСР «УБ», закрепленное им за МБУК КСР «УБ» либо приобретенное МБУК КСР «УБ» за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у МБУК КСР «УБ», собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.14. МБУК КСР «УБ» обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

3.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Углеродовского городского поселения с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУК КСР «УБ» или приобретенных МБУК КСР «УБ» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК КСР «УБ» или приобретенного МБУК КСР «УБ» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

МБУК КСР «УБ» ежегодно, в сроки определенные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУК КСР «УБ» или приобретенных за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.16. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МБУК КСР «УБ», и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУК КСР «УБ».

3.17. МБУК КСР «УБ» не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4. Организация деятельности МБУК КСР «УБ»

4.1. МБУК КСР «УБ» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области, Красносулинского района, Углеродовского городского поселения и настоящим уставом.

4.2. МБУК КСР «УБ» строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности МБУК КСР «УБ» учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.3. Для выполнения уставных целей МБУК КСР «УБ» вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;
- самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые МБУК КСР «УБ» за плату, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- самостоятельно устанавливать систему оплаты труда в МБУК КСР «УБ», размеры заработной платы работников МБУК КСР «УБ», (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с трудовым законодательством и в пределах имеющихся средств на оплату труда;
- вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, Красносулинского района, Углеродовского городского поселения и настоящим уставом.

4.4. МБУК КСР «УБ», обязано:

- в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;
- составлять и представлять на утверждение органу, исполняющему функции и полномочия учредителя план финансово-хозяйственной деятельности МБУК КСР «УБ» и отчет о его исполнении в порядке, установленном органом, исполняющему функции и полномочия учредителя;
- представлять органу, исполняющему функции и полномочия учредителя, отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за МБУК КСР «УБ» имущества, порядок составления и утверждения которого

определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя МБУК КСР «УБ»;

-представлять органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя бухгалтерскую и статистическую отчетность МБУК КСР «УБ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-представлять специалисту по имущественным и земельным отношениям Администрации Углеродовского городского поселения карточки учета муниципального имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

-в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации по требованию специалиста по имущественным и земельным отношениям Администрации Углеродовского городского поселения и по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя заключить договор имущественного страхования;

-нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

-возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

-обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

-обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации МБУК КСР «УБ»;

-оплачивать труд работников МБУК КСР «УБ» с соблюдением гарантий, установленных действующим законодательством.

4.5. МБУК КСР «УБ» обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устава МБУК КСР «УБ» , в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации МБУК КСР «УБ»;
- постановления Администрации Углеродовского городского поселения Красносулинского района о создании МБУК КСР «УБ» ;
- решения о назначении руководителя МБУК КСР «УБ»;
- плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК КСР «УБ» ;
- годовой бухгалтерской отчетности МБУК КСР «УБ» ;
- сведений о проведенных в отношении МБУК КСР «УБ» контрольных мероприятиях и их результатах;
- муниципального задания МБУК КСР «УБ» на оказание услуг (работ);

- отчета о результатах деятельности МБУК КСР «УБ» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

4.6. МБУК КСР «УБ» обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 4.5. настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.7. МБУК КСР «УБ» обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.8. Бухгалтерская отчетность МБУК КСР «УБ» утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.9. МБУК КСР «УБ» обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.10. МБУК КСР «УБ» представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

4.11. Размеры и структура доходов МБУК КСР «УБ», а также сведения о размерах и составе имущества МБУК КСР «УБ», о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МБУК КСР «УБ» не могут быть предметом коммерческой тайны.

4.12. МБУК КСР «УБ» осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

4.13. МБУК КСР «УБ» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.14. Право МБУК КСР «УБ» осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у МБУК КСР «УБ» с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. Управление МБУК КСР «УБ» .

5.1. Структура, компетенция органов управления МБУК КСР «УБ» порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

5.2. Руководителем МБУК КСР «УБ» является директор МБУК КСР «УБ» .

5.3. К компетенции руководителя МБУК КСР «УБ» относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБУК КСР «УБ»,

за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции учредителя МБУК КСР «УБ» или иных органов МБУК КСР «УБ»

5.4. Руководитель МБУК КСР «УБ» без доверенности действует от имени МБУК КСР «УБ», в том числе представляет интересы МБУК КСР «УБ» и совершает сделки от имени МБУК КСР «УБ», утверждает штатное расписание МБУК КСР «УБ», внутренние документы, регламентирующие деятельность МБУК КСР «УБ», подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБУК КСР «УБ», бухгалтерскую отчетность МБУК КСР «УБ», издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБУК КСР «УБ».

5.5. Руководитель МБУК КСР «УБ» несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

5.6. Права и обязанности руководителя МБУК КСР «УБ», а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором.

5.7. Компетенция заместителей руководителя МБУК КСР «УБ» устанавливается руководителем МБУК КСР «УБ»

5.8. Заместители руководителя МБУК КСР «УБ» действуют от имени МБУК КСР «УБ» в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем МБУК КСР «УБ»

5.9. МБУК КСР «УБ» не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МБУК КСР «УБ» на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБУК КСР «УБ» из бюджета Углеродовского городского поселения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.10. Крупная сделка может быть совершена МБУК КСР «УБ» только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой МБУК КСР «УБ» признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом МБУК КСР «УБ» вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБУК КСР «УБ», определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель МБУК КСР «УБ» несет перед МБУК КСР «УБ» ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.11. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МБУК КСР «УБ», а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МБУК КСР «УБ» в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- МБУК КСР «УБ» обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.12. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

5.12.1. Рассматривает предложения МБУК КСР «УБ» о внесении изменений в устав МБУК КСР «УБ». Утверждает Устав МБУК КСР «УБ», изменения и дополнения к нему.

5.12.2. Рассматривает и утверждает:

- муниципальное задание для МБУК КСР «УБ»;
- план финансово-хозяйственной деятельности МБУК КСР «УБ»;
- программы деятельности МБУК КСР «УБ»;
- отчеты о деятельности МБУК КСР «УБ», в том числе бухгалтерские, и отчеты об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК КСР «УБ»;

5.12.3. Рассматривает и согласовывает:

- предложения МБУК КСР «УБ» о создании и ликвидации структурных подразделений, об открытии и закрытии представительств МБУК КСР «УБ»;
- распоряжение особо ценным движимым имуществом МБУК КСР «УБ»;
- списание особо ценного движимого имущества МБУК КСР «УБ»;
- предложения руководителя МБУК КСР «УБ» о совершении крупных сделок;
- предложения руководителя МБУК КСР «УБ» о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК КСР «УБ» собственником или приобретенного МБУК КСР «УБ» за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.12.4. Рассматривает и согласовывает совместно с Администрацией Углеродовского городского поселения вопросы:

- распоряжения недвижимым имуществом МБУК КСР «УБ» - списания недвижимого имущества МБУК КСР «УБ» ;
- внесения МБУК КСР «УБ» в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный

(складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.12.5. Проводит:

- проверки деятельности МБУК КСР «УБ»
- аттестацию руководителя МБУК КСР «УБ» в установленном порядке.

5.12.6. Осуществляет:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУК КСР «УБ»
- корректировку программ деятельности МБУК КСР «УБ»

5.12.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБУК КСР «УБ»

5.12.8. Устанавливает порядок предоставления МБУК КСР «УБ» отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Красносулинского района, Углеродовского городского поселения..

5.12.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУК КСР «УБ» и об использовании закрепленного за МБУК КСР «УБ» муниципального имущества.

5.12.10. Участвует в формировании муниципального задания для МБУК КСР «УБ» в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Красносулинского района, Углеродовского городского поселения.

5.12.11. Определяет перечень особо ценного движимого имущества МБУК КСР «УБ», принадлежащего МБУК КСР «УБ» на праве оперативного управления и приобретенного МБУК КСР «УБ» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество).

5.12.12. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУК КСР «УБ», оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

5.12.13. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБУК КСР «УБ», превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем МБУК КСР «УБ» по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.12.14. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя МБУК КСР «УБ».

5.12.15. В порядке, установленном трудовым законодательством:
- заключает трудовой договор с руководителем МБУК КСР «УБ»;
- расторгает трудовой договор с руководителем МБУК КСР «УБ».

5.12.16. Осуществляет контроль за деятельностью МБУК КСР «УБ» в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Красносулинского района, Углеродовского городского поселения.

5.12.17. Применяет к руководителю МБУК КСР «УБ» меры поощрения в соответствии с законодательством.

5.12.18. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю МБУК КСР «УБ» в соответствии с законодательством.

5.12.19. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Красносулинского района, Углеродовского городского поселения в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МБУК КСР «УБ».

5.12.20. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МБУК КСР «УБ»

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация МБУК КСР «УБ», внесение изменений в устав МБУК КСР «УБ»

6.1. МБУК КСР «УБ» может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

6.2. Изменение типа существующего МБУК КСР «УБ» в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Администрации Красносулинского района, Углеродовского городского поселения.

6.3. МБУК КСР «УБ» может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

6.4. Имущество МБУК КСР «УБ», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУК КСР «УБ», передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Красносулинского района, Углеродовского городского поселения.

6.5. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУК КСР «УБ», осуществляется Администрацией Углеродовского городского поселения по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

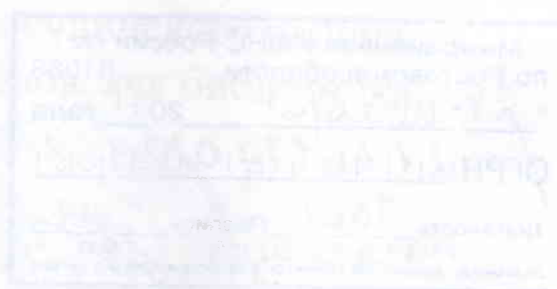
6.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МБУК КСР «УБ» на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

6.7. При ликвидации и реорганизации МБУК КСР «УБ» работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

6.8. При реорганизации и ликвидации МБУК КСР «УБ» все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

6.9. Устав МБУК КСР «УБ» и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, исполняющего функции и полномочия учредителя.

УСТАВ



Межрайонная ИФНС России № 7
по Ростовской области 61088
"29" ноября 2011 года
ОГРН 2116177022168
Должность Зам Подпись Макашова
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе



В настоящем списке пропущено
пропущено и скреплено
печатью 15 листов.
Листа 15
Удостоверено
Городской администрацией
Директор В.И.